



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO

**“MELVIN JONES – ORAZIO COMES”**

e-mail: [BAIC874009@istruzione.it](mailto:BAIC874009@istruzione.it)

sito web: [www.icjonescomes.edu.it](http://www.icjonescomes.edu.it)

via Melvin Jones, 11  
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54  
C.F. 93423560726

Prot. n. *vedi segnaturo*

Monopoli, *vedi segnaturo*

Ai Sigg. Docenti  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria  
e Secondaria 1° grado

Ai Sigg. Genitori  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria  
e Secondaria 1° grado

p.c. al DSGA  
Al personale dell'Ufficio di Segreteria

Sito web

### **OGGETTO: Orari di accesso al pubblico Uffici di segreteria per il periodo estivo**

Si comunica alle SS.LL. che, al fine di migliorare la qualità del servizio degli Uffici di Segreteria, a partire da venerdì 30 giugno 2023 fino al 31 agosto 2023, gli orari per accedere agli stessi, in presenza e telefonicamente, saranno i seguenti:

- Dal lunedì al venerdì ore 08:45 – 09:45;  
ore.12:30 – 13:30;

Come da delibera del Consiglio di Istituto del 26 giugno 2023 prot. n.9373 del 27 giugno 2023, si comunica la chiusura degli uffici nel giorno prefestivo 14 agosto 2023.

Si informano le SS.LL. che, al fine di non interrompere le attività amministrative, non sarà consentito l'accesso al pubblico al di fuori delle fasce orarie indicate e che in orari diversi da quelli indicati non sarà possibile interfacciarsi con gli Assistenti Amministrativi e/o con il DSGA o con le collaboratrici del DS, ma soltanto con i collaboratori scolastici all'ingresso e/o telefonicamente che riporteranno, successivamente, eventuali urgenze all'Ufficio di Segreteria.

Si invitano, altresì, le SS.LL. a fornire a questo Istituto un indirizzo mail identificativo del proprio nome e ad inserire l'oggetto in maniera chiara, indicando nel messaggio la problematica da evidenziare.

Infine, si specifica che le comunicazioni, per poter essere evase, dovranno tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 09:00 del giorno di riferimento; oltre tale orario, non si garantisce una tempestiva evasione.

Si ringrazia per la fattiva e consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Annalisa Latela**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*